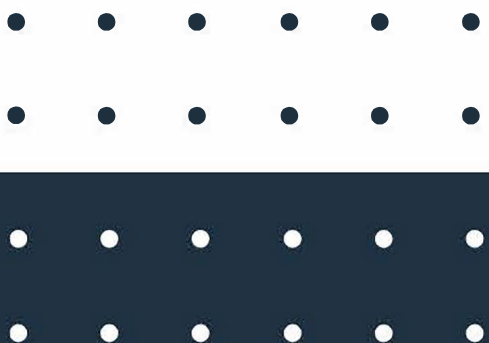




ESTATUTO DEL ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE AYACUCHO

Aprobado el 18 de agosto de 2022



JUNTA DIRECTIVA 2022 - 2023

Ilustre Colegio de Abogados de
Ayacucho



SEDES DEL ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS

Portal Constitución s/n - Ayacucho.
Jr. Sucre 367 - 369 - Ayacucho.

TELEFONOS COLEGIO DE ABOGADOS

MESA DE PARTES : 944 225 968
CAJA : 997 009 206
D. ACADEMICA : 986 166 480

Presentación.

A través del presente cumpla el encargo de la señora Decana, Luz Diana Gamboa Castro, de presentar una versión digitalizada y ordenada del Estatuto del Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho que fue aprobado en Asamblea General del 18 de agosto de 2022 y actualmente está inscrito ante los Registros Públicos de la ciudad.

El Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho ha contado durante su vida institucional con varios Estatutos que son los que regulan la vida orgánica de nuestra institución. La versión anterior a esta fue la que se aprobó el 13 de diciembre de 2008 habiendo sido parte de la comisión de reforma estatutaria los abogados Mario González Peralta (Presidente), Raúl Guzmán Mariño (Miembro) y Jorge Abad Contreras (Miembro), el referido estatuto tuvo una vigencia de 14 años.

Es así que, durante la gestión dirigida bajo la Decanatura del abogado Pedro Castilla Torres se advirtió la necesidad de realizar modificaciones al Estatuto del Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho, advirtiéndose, por ejemplo, la ausencia de una adecuada regulación de las asambleas en tanto el contexto del COVID-19 ponía en evidencia la imperativa necesidad de realizar asambleas bajo la modalidad virtual por condiciones de distanciamiento social, pero también por el creciente número de agremiados que íbamos teniendo.

En ese contexto, se propuso la formación de una nueva comisión de Reforma Estatutaria, la cual estuvo compuesta por los siguientes abogados: Paola Capcha Cabrera (Presidenta), Armando Ferrel Garibay (Miembro), Celestino Romin Romero (Miembro), María Carmela Ruiz Vergara (Miembro), Mario Escriba Tineo (Miembro), Víctor Cabrera Medrano (Miembro), Dante Alfredo Medina Gutiérrez (Miembro), Erik Rojas Calderón (Miembro). Esta comisión culminó sus labores y tuvo reuniones de coordinación respecto al contenido del nuevo Estatuto con la Junta Directiva bajo la dirección de la abogada Diana Gamboa Castro.

Culminados los procedimientos de revisión y consenso, se difundió el proyecto del Estatuto Institucional entre nuestros agremiados a través de los canales virtuales creados con el fin de mantener un estrecho contacto con los mismos. Luego se convocó a una Asamblea General con el objetivo primordial de someter a aprobación cada disposición legal del nuevo Estatuto

y es así que el 18 de agosto de 2022 se aprobó en Asamblea General el Estatuto que ahora se comparte con todos nuestros agremiados.

Encontrarán que entre sus principales innovaciones están la creación de una nueva Dirección Normativa que integrará la Junta Directiva cuyo objetivo es realizar la necesaria reglamentación de todos los órganos que conforman nuestra institución como la Junta Directiva, las Comisiones y Consultas, el Consejo de Ética, El Tribunal de Honor, la Junta de Vigilancia y la Gerencia General del Colegio, entre otros.

Además se crea la Gerencia General, órgano que tiene como función institucional la de ejercer facultades de gestión, administración económica, contable y financiera. Esto tiene su justificación en el hecho que los cargos de Directivos de la institución no se desempeñan a tiempo completo, lo que con el paso de los años ha generado un crecimiento institucional aletargado si consideramos que ya tenemos más de 100 años de vida institucional. Por tanto, este es un órgano que tiene la vocación de dar mayor dinamismo, actualidad y un crecimiento sostenido a nuestra institución en beneficio de todos los agremiados.

También este nuevo Estatuto ha generado la incorporación de un nuevo monto del aporte mensual de nuestros agremiados, siendo que desde enero de 2024, todos los agremiados deberán abonar el monto mensual de S/15.00 soles, aspecto también debatido ampliamente y aprobado en la Asamblea General del 18 de agosto de 2022. Este incremento, entre otras razones, tiene su justificación en el hecho de la creación de un **fondo mutual** el cual se generará con la cuota mensual y será el 30 % de la cuota mensual fijada, naturalmente este es un fondo cuya administración y percepción deberá ser oportunamente reglamentado por la Dirección Normativa de nuestra institución.

Otra innovación que se encontrará es que ya no existen las Asambleas Generales con participación obligatoria de cada agremiado habilitado, sino que ahora se realizarán Asambleas por Delegados. De tal manera que serán los Delegados quienes representarán a todos los agremiados en las Asambleas para las cuales sean elegidos. El sistema de elección es aleatorio y se elegirá 60 delegados – 30 titulares y 30 suplementes – por cada 500 abogados de nuestra institución, con la salvedad que los abogados del 1 al 500 son delegados plenos cuya asistencia será facultativa. De esta manera se afronta la realidad de

la imposibilidad de congregar a todos los agremiados en una Asamblea considerando que actualmente somos 3,103 agremiados en nuestra institución.

El Estatuto, cuenta con muchas más novedades que estamos convencidos han de contribuir a la adecuada dirección de la vida institucional del Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho y permitirá el crecimiento de nuestra querida institución, por tanto, invitamos a todos nuestros agremiados a conservar la presente copia del Estatuto de nuestra Institución.

José Martín Bonilla Leonardo.

Vice Decano del Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho.

**ESTATUTO APROBADO
EN ASAMBLEA
GENRAL DEL 18 DE
AGOSTO DE 2022**

MIEMBROS DE LA COMISIÓN DE REFORMA ESTATUTARIA

PRESIDENTA

Abog. Paola Capcha Cabrera.

MIEMBROS

Abog. Armando Ferrel Garibay.

Abog. Celestino Romin Romero.

Abog. María Carmela Ruiz Vergara.

Abog. Mario Escriba Tineo.

Abog. Víctor Cabrera Medrano.

Abog. Dante Alfredo Medina Gutiérrez.

Abog. Erik Rojas Calderón.

JUNTA DIRECTIVA EN CUYA GESTIÓN SE APROBÓ

DECANA

Abog. Luz Diana Gamboa Castro

VICE DECANO

Abog. José Martin Bonilla Leonardo

DIRECTORA SECRETARIA

Abog. Geraldine Cusi Mejia

DIRECTOR DE ECONOMÍA

Abog. Carlos Yarir Vergara Dominguez

DIRECTORA ACADÉMICA Y DE PROMOCIÓN CULTURAL

Abog. Maribel Carrasco Ramirez

DIRECTOR DEFENSA GREMIAL Y DDHH

Abog. José Antonio Condori Pineda

DIRECTOR DE ÉTICA PROFESIONAL

Abog. Erica Vilcapoma Mendoza

DIRECTOR DE COMISIONES Y CONSULTAS

Abog. Jorge Vladimir Apaico Asto

DIRECTOR DE BIENESTAR SOCIAL E IMAGEN INSTITUCIONAL

Abog. Sury Aditja Garay Huamán

**DIRECTOR DE BIBLIOTECA, CENTRO DE DOCUMENTACIÓN E
INFORMÁTICA**

Abog. Medardo Rojas Pomacanchari

HIMNO DEL ICAA.

EL
ROSTRO
AL SOL
BUSCANDO
LA VERDAD

LA MENTE ABIERTA AL
PASO DE LA LEY CON
VALENTIA, FUERZA Y
VOLUNTAD AVANZAMOS
CON FE EN LA LIBERTAD

SOMOS LA FUERZA QUE
ENCIENDE LA LUZ Y VER
TANGIBLE
FRENTE AL
TRIBUNAL

EL RESPLENDOR, LA
CLARIDAD AZUL DE
LA ALBORADA QUE
VENDRA

SOY ABOGADO
PARA CONSTRUIR
SOY ABOGADO
PARA COMBATIR
SOY LA PALABRA QUE
CON DECISIÓN APELARÁ
DE FRENTE AL PORVENIR

SOY ABOGADO PARA
CONSTRUIR SOY
ABOGADO PARA
COMBATIR
SOY LA PALABRA QUE
CON DECISIÓN APELARÁ
DE FRENTE AL PORVENIR

DISCURSO DE ORDEN DEL ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE AYACUCHO

Señores Miembros de la Junta Directiva del Ilustre
Colegio de Abogados de Ayacucho,

Señores abogados y abogadas,

Distinguidas autoridades,

Señores y señoras.

En esta magna ceremonia de incorporación me dirijo a nuestros nuevos agremiados, quienes deben tener presente que, como lo afirmaba José Manuel Coelho Ribeiro: *“Procurar la Justicia y procurar ser Justos, son constantemente perseguidos por el ser humano, es la Justicia el objeto de todo el trabajo del profesional del Derecho: la Justicia en la sociedad, la Justicia de los hombres y la justicia para los hombres.”*

En este sentido, el Abogado es un genuino ejemplo y expresión última del hombre justo así como de quien busca la Justicia. Y esto es así pues cuando todo falla en nuestra naciente sociedad, es el abogado la única y

última esperanza quien a través de sus acciones concretas aspira siempre a resolver los grandes problemas que aquejan a nuestra sociedad.

Por ello, estimados nuevos agremiados, el abogado no es un simple y mero profesional autónomo, ni mucho menos un comerciante de la Ley, no es un industrial del Derecho, un empresario de la Abogacía o un mero prestador de servicios jurídicos. La Abogacía como profesión, si bien es una de las más antiguas, también es de las más honorables de todas, de interés público, con reglas específicas o que aspiran a serlo y con una matriz propia, fundacional, intransmisible e inconfundible.

Si la abogacía tiene como instrumento fundamental al derecho y este es concebido como el *arte de las leyes* – como lo postula Trazegnies Granda en su obra “La muerte del Legislador – y es este instrumento del derecho sustentado, antes que nada, en la exquisita dignidad de la materia confiada a las manos del artista; entonces, el profesional del Derecho debe ser un profundo conocedor de la ciencia del derecho, pues tiene la altísima responsabilidad de asesorar, auxiliar, defender, actuar en nombre de otro con absoluto respeto, honorabilidad, lealtad, prudencia,

franqueza, honestidad, amor al derecho y pasión por la justicia.

En pocas palabras, únicamente podrá llamarse “abogada” o “abogado”, a quien ejerza esta profesión de manera digna y acertada actuando siempre con vocación por instaurar la justicia en nuestra sociedad.

Por ello damas y caballeros, “el abogado debe ser orgulloso de su profesión, pero jamás soberbio o vanidoso, y debe, en términos de Eduardo Couture, “amar su profesión de tal manera que el día que nuestros hijos nos pidan consejo sobre su destino, considerar un honor proponerle que se hagan abogados”.

No me resta más, queridos colegas, que darles la bienvenida a un nuevo ciclo de vida y pedirles que “Estudien, pues el Derecho se transforma constantemente, si no siguen sus pasos serán cada día menos Abogados”.

Felicitaciones a los nuevos abogados y abogadas incorporados.

ÍNDICE

TITULO PRIMERO: DEL COLEGIO

CAPÍTULO PRIMERO:

DEL COLEGIO, ANTECEDENTES, DENOMINACIÓN, DOMICILIO, DURACIÓN Y ÁMBITO

CAPITULO SEGUNDO:

DE LOS PRINCIPIOS, FINES Y OBJETIVOS

TITULO SEGUNDO: DE LOS COLEGIADOS

CAPÍTULO ÚNICO:

DE LAS INCORPORACIONES DERECHOS Y OBLIGACIONES

TITULO TERCERO: DE LA ESTRUCTURA ORGANICA

CAPITULO PRIMERO:

DE LOS ÓRGANOS DEL ICAA

CAPITULO SEGUNDO:

DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

SUB CAPITULO PRIMERO:

DE LA ASAMBLEA GENERAL

SUB CAPÍTULO SEGUNDO:

DE LA JUNTA DIRECTIVA

SUB CAPÍTULO TERCERO:

GERENCIA GENERAL

CAPITULO TERCERO:

DE LOS ORGANOS DE DIRECCION

SUB CAPITULO PRIMERO:

DEL DECANO Y CARGOS DIRECTIVOS

CAPITULO CUARTO:

DEL ORGANO DE CONTROL

SUB CAPÍTULO ÚNICO:

DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

CAPITULO QUINTO:

ÓRGANOS DE APOYO Y FINANCIAMIENTO

SUB CAPÍTULO ÚNICO:

ÓRGANOS DE APOYO Y FINANCIAMIENTO.

CAPITULO SEXTO:

DEL ORGANO DE ASESORAMIENTO

SUB CAPITULO PRIMERO:

DEL CONSEJO Y LAS COMISIONES

CAPITULO SÉPTIMO:

DEL ÓRGANO DEONTOLÓGICO

SUB CAPÍTULO PRIMERO:

DEL TRIBUNAL DE HONOR

SUB CAPÍTULO SEGUNDO:
DEL CONSEJO DE ÉTICA

CAPITULO OCTAVO:
DEL ÓRGANO ELECTORAL

SUB CAPÍTULO ÚNICO:
DEL COMITÉ Y PROCESO ELECTORAL

TÍTULO CUARTO: DEL RÉGIMEN DISCIPLINARIO

CAPITULO PRIMERO:
POTESTAD DISCIPLINARIA

CAPITULO SEGUNDO:
DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES

TÍTULO QUINTO: DEL RÉGIMEN PATRIMONIAL

CAPITULO ÚNICO:
LA ECONOMÍA Y PATRIMONIO

TÍTULO SEXTO: DE LA JURAMENTACIÓN

CAPITULO PRIMERO:
DE LA JURAMENTACIÓN

CAPÍTULO SEGUNDO:
DE LA MEDALLA, CARNET Y OTROS SÍMBOLOS

TÍTULO SÉPTIMO: DE LAS DISTINCIONES Y RECONOCIMIENTOS

CAPITULO ÚNICO:
DEL PROCEDIMIENTO DE RECONOCIMIENTO

TÍTULO OCTAVO: DE LA INTERPRETACIÓN Y REFORMA DEL ESTATUTO

CAPITULO ÚNICO:
DE LA INTERPRETACIÓN Y REFORMA DEL ESTATUTO.

TÍTULO NOVENO: DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN.

CAPITULO ÚNICO:
DEL PROCEDIMIENTO DE DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS TRANSITORIAS, MODIFICATORIAS, FINALES Y SUSTITUTORIAS

TITULO PRIMERO

DEL COLEGIO

CAPÍTULO PRIMERO

DEL COLEGIO, ANTECEDENTES, DENOMINACIÓN, DOMICILIO, DURACIÓN Y ÁMBITO

Artículo 1°.- El Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho, es una institución autónoma con personalidad de derecho público interno y base asociativa privada, con personalidad jurídica propia y plena capacidad para el cumplimiento de sus fines públicos y privados, inscrito en los Registros de Personas Jurídicas, Libro de Asociaciones de la Oficina Registral de Ayacucho, con la partida registral N° 11038918.

Artículo 2°.- La denominación social del colegio es: “Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho”, con las siglas “ICAA”.

Artículo 3°.- El domicilio legal del ICAA, se encuentra ubicado en el Portal Constitución N° 23 de la Plaza de Armas de Ayacucho, siendo su primera sede la ubicada en el Jr. Sucre N° 367 y 369, ambos del distrito de Ayacucho, provincia de Huamanga, del departamento de Ayacucho, pudiendo crear sub sedes en las capitales de provincia de la Región Ayacucho.

Artículo 4.- El ICAA, es una institución de duración indefinida, podrá disolverse y liquidarse en los casos, la forma y términos previstos por la ley y el presente estatuto. Desarrolla sus actividades bajo la modalidad de agremiados, su ámbito de operaciones comprende la región Ayacucho, pudiendo constituir asociaciones, y desarrollar su objeto social en todo el territorio nacional.

Artículo 5.- El ICAA se rige por el presente estatuto, Código de Ética del Abogado de los Colegios de Abogados del Perú, sus reglamentos y en todo lo que sea aplicable por la Constitución Política del Perú, el Sistema Jurídico Peruano y los Principios Generales del Derecho.

CAPITULO SEGUNDO

DE LOS PRINCIPIOS, FINES Y OBJETIVOS

Artículo 6.- Son principios del ICAA:

- A.** Defender a la persona humana como fin supremo de la sociedad y el estado.
- B.** La promoción y defensa del sistema democrático, el Estado de Derecho, la justicia y la libertad como los valores supremos
- C.** Defender y difundir los Derechos Humanos.
- D.** Proteger y defender la dignidad del Abogado, así como exigir a todos los miembros de la orden la observancia irrestricta de los principios deontológicos y valores humanos en el ejercicio de la profesión al servicio de la sociedad, poniendo en valor cambios sociales, tecnológicos y las necesidades actuales.

- E.** Difundir el Derecho a la Defensa y el buen ejercicio de la abogacía, con sujeción a las normas nacionales y tratados internacionales vigentes.
- F.** Promover mejores niveles de vida para el Abogado y sus familiares.
- G.** Combatir, denunciar y erradicar toda forma del ejercicio ilegal de la profesión
- H.** Promover las políticas de erradicación toda forma de corrupción, dentro del ICAA así como denunciar los actos de corrupción dentro de las instituciones públicas y privadas.
- I.** Fiscalizar la recta y oportuna administración de justicia en el ámbito del poder judicial, ministerio público, procuradurías públicas y demás entidades vinculadas al sistema de justicia.
- J.** Garantizar el desarrollo humanista, ético, científico y tecnológico de la abogacía.

Artículo 7º.- Son fines del ICAA:

- A.** El ICAA tiene como finalidad defender y garantizar el correcto ejercicio profesional de la abogacía.
- B.** Defender el estado de Derecho.
- C.** Contribuir a la buena administración de justicia en el país
- D.** Ejercer la representación y defensa gremial de los abogados
- E.** Administrar de forma debida los recursos y bienes para lograr beneficios en favor de los agremiados
- F.** Ejercer las iniciativas legislativas en atención al interés del gremio y las demás prerrogativas establecidas en la ley.

Artículo 8º.- Son objetivos del ICAA:

- A.** El objetivo principal del ICAA es la ordenación, agremiación, representación y defensa de los intereses de los abogados, en el ejercicio profesional, promoción y protección de la Justicia y el Derecho.
- B.** La defensa de los derechos humanos y del estado de derecho.
- C.** Coadyuvar a sus colegiados asistencia en salud y bienestar social.
- D.** Funcionamiento del consultorio jurídico con fines sociales, sujeto a las disposiciones finales del presente estatuto.
- E.** Implementación y fortalecimiento del centro de conciliación y arbitraje
- F.** Promover el correcto ejercicio profesional de la abogacía con dignidad, probidad, veracidad, lealtad, ética, respeto, solidaridad y tolerancia en todos los niveles y circunstancias
- G.** Propiciar y mantener relaciones interinstitucionales a nivel nacional e internacional.
- H.** Es prioridad del ICAA la actualización jurídica y social de sus agremiados, así como la estimulación y reconocimiento de la producción intelectual, labor profesional y docente de sus agremiados conforme a las disposiciones de este estatuto.
- I.** Fiscalizar de manera permanente la función de los magistrados del poder judicial, ministerio público y de todas las instituciones vinculadas al sistema de justicia.
- J.** Captación de rentas ordinarias y extraordinarias para la realización de los fines institucionales.
- K.** Representar y defender a la profesión ante cualquier instancia pública como privada, con legitimidad para ser parte en los procesos judiciales, administrativos y de otra índole de causas que afecten a los derechos e intereses profesionales y a los fines de la profesión

- L.** Contribuir con el sistema de administración de justicia y demás poderes públicos, mediante la realización de estudios, emisión de informes, elaboración de estadísticas y otras actividades relacionadas con sus fines.
- M.** Participar en materias propias de la profesión ante los órganos consultivos de la Administración Pública y demás entidades públicas y privadas.
- N.** Propiciar la evaluación y calificación permanente de la conducta funcional de los magistrados y auxiliares jurisdiccionales del poder judicial y del ministerio público y otros.
- O.** Todas las demás que la ley y el presente estatuto le confiere

TITULO SEGUNDO

DE LOS COLEGIADOS

CAPÍTULO ÚNICO

DE LAS INCORPORACIONES DERECHOS Y OBLIGACIONES

Artículo 9º.- Es obligatoria la incorporación y la obtención de la colegiatura de los profesionales abogados al ICAA, para el ejercicio de su profesión, sea en la defensa libre, docencia, en el ámbito administración pública o privada, magistratura, labor jurisdiccional, investigación, notariado, asesoría, consultoría tanto en el sector público como privado; y en todos los casos en los que es requisito esencial, por lo que estarán obligados a señalar un domicilio procesal, correo electrónico y número de celular.

Artículo 10º.- La colegiación es el acto administrativo público que demanda el profesional del derecho, tras cumplir con los requisitos académicos legales y administrativos que le sean exigidos para el ejercicio de la profesión de abogado.

Artículo 11º.- Para el ejercicio de la profesión, el agremiado, deberá encontrarse en la condición de HABIL, tras cumplir con las exigencias del presente estatuto.

Artículo 12º.- Los miembros del ICAA tienen la condición de:

- A.** Ordinarios:
 - Activos
 - Pasivos
- B.** Honorarios
- C.** Vitalicios

Artículo 13º.- Son miembros ordinarios todos los profesionales debidamente colegiados, siendo considerados “Miembros Ordinarios Activos” a los profesionales que ejercen la profesión o cumplen una labor por la condición de ser abogados.

Artículo 14º.- Son Miembros Ordinarios Pasivos, aquellos profesionales que por alguna razón temporal o permanente se encuentren imposibilitados de ejercer la profesión o no puedan desempeñar la labor que cumplen en la condición de abogados, la misma que será declarado mediante acto resolutivo, previo sustento, como:

- A.** Abogados con Licencia de salud permanente o temporal u otras condiciones extraordinarias que merezcan la exoneración.
- B.** Profesionales que tengan la condición de Miembros Honorarios del ICAA.
- C.** Los agremiados que se encuentren inhabilitados debidamente declarados con resolución firme que corresponda.

Artículo 15º.- Los Miembros Ordinarios deberán cumplir con las obligaciones que el gremio les imponga para gozar de todos los derechos y beneficios.

Artículo 16°.- Son miembros activos, los que además de los requisitos exigidos por el Estatuto:

- A. Paguen sus cuotas mensuales ordinarias y extraordinarias.
- B. Cumplan con sufragar en las elecciones convocadas por la orden.
- C. No tengan sanción firme emitida por el ICAA u otro colegio profesional y/o sentencia judicial firme que los inhabilite o suspenda en el ejercicio profesional.
- D. No se encuentren cumpliendo pena privativa de la libertad.
- E. El agremiado que cuente con una resolución que le reconozca como miembro ordinario pasivo excepto los miembros inhabilitados.

Artículo 17°.- La calidad de miembro ordinario otorga al abogado todos los beneficios creados o por crearse.

Serán considerados miembros vitalicios, aquellos agremiados que hayan cumplido con aportar 35 años al ICAA o por haber cumplido 70 años de edad, siendo acreedores del beneficio a la exoneración del pago de sus cuotas mensuales y de asistir a las asambleas ordinarias y extraordinarias.

Se suspende la calidad de miembro ordinario por adeudar más de tres (03) meses las cuotas ordinarias, por incumplir con el pago de las cuotas extraordinarias que se acuerden y cualquier otro aporte que se hubiera aprobado, previo requerimiento de pago al agremiado.

Artículo 18°.- Por decisión de la Asamblea General o de la Junta Directiva, se incorporará en calidad de Miembros Honorarios a los abogados nacionales o extranjeros que merezcan el reconocimiento del ICAA, en atención a sus méritos especiales o servicios distinguidos.

La designación por Asamblea se requerirá de mayoría simple de los asistentes. En caso de efectuarse por la Junta Directiva se requerirá el voto favorable de las dos terceras partes del total de miembros de la misma.

Artículo 19°.- Los Magistrados del Poder Judicial, Ministerio Público, servidores públicos de estas instituciones, Notarios y otros agremiados que se encuentren impedidos de integrar cargos del Junta Directiva del ICAA por razón de ley y a su solicitud, pueden ser exonerados de asistir a las asambleas ordinarias y extraordinarias.

Artículo 20.- Para ejercer la profesión de abogado en el Distrito Judicial de Ayacucho, esto es en el patrocinio de causas, asesoría jurídica en entidades públicas y privadas, en la docencia, labor de investigación u otras actividades afines a la profesión, se requiere:

- A. Poseer el título de abogado, expedido o revalidado conforme a leyes peruanas.
- B. Ser Miembro Ordinario.
- C. Que el título de abogado se encuentre inscrito en el Registro de Abogados de la Corte Superior de Justicia de Ayacucho.
- D. No estar inhabilitado para el ejercicio profesional conforme a Ley.
- E. No se encuentren suspendidos en el ejercicio de la profesión por medida disciplinaria del ICAA o por los demás Colegios de Abogados del país.
- F. No hayan sido expresamente inhabilitados para el ejercicio profesional por destitución de cargo judicial o de cualquier otro cargo público y administrativo.

Cumplir con los demás requisitos fijados por la Junta Directiva.

Artículo 21°.- Son derechos de los miembros ordinarios activos:

Emitir opinión y voto en las asambleas ordinarias y extraordinarias;

- A.** Concurrir a las sesiones de Junta Directiva, con derecho a voz, pero sin voto;
- B.** Hacer uso de los servicios que presta el Colegio;
- C.** Elegir y ser elegido miembro de la Junta Directiva

Artículo 22°.- Es derecho de los Colegiados con 70 años de edad, gozar de exoneración del valor de sus cuotas ordinarias o extraordinarias, siempre que así lo solicite. En tal caso la Junta Directiva emitirá el acto resolutivo que corresponda.

Artículo 23°.- Los Colegiados están obligados a:

- A.** Cumplir las disposiciones del Estatuto y su Reglamento, Código de Ética del Abogado de los Colegios de Abogados del Perú, acuerdos de Asamblea y Junta Directiva, denunciando su incumplimiento.
- B.** Asistir a las sesiones de las Asambleas ordinarias y extraordinarias.
- C.** Denunciar el ejercicio ilegal de la Abogacía.
- D.** Respetar el juramento de incorporación a la Orden del ICAA.
- E.** Sufragar en las elecciones generales.
- F.** Usar la insignia del ICAA en las actuaciones oficiales de la Orden.
- G.** Ejercer con celo y diligencia las defensas, cargos y comisiones que le encomiende la Junta Directiva y la Asamblea General.
- H.** Cooperar en forma efectiva a la mejor marcha y consecución de los fines del Colegio.
- I.** Concurrir a las citaciones cuando sean convocados, para esclarecer hechos materia de denuncias o que convenga a los intereses del ICAA.
- J.** Mantener informado al ICAA respecto a los cambios de su domicilio procesal y correo electrónico.
- K.** Observar buena conducta pública y ser leal con los miembros de la orden.
- L.** Permanecer de inicio a fin en las asambleas que se convoquen, bajo apercibimiento de ser considerado como inasistente a dicho acto, asumiendo las sanciones ya establecidas.
- M.** Los demás que se establezcan en los Reglamentos pertinentes.

Artículo 24°.- Los Miembros de la Orden están obligados a proporcionar y/o actualizar los datos que el ICAA solicite, con fines de tener actualizado el padrón general de agremiados.

TITULO TERCERO

DE LA ESTRUCTURA ORGANICA

CAPITULO PRIMERO

DE LOS ÓRGANOS DEL ICAA

Artículo 25°.- Son órganos del ICAA:

- A.** De Gobierno.
- B.** De Dirección.
- C.** De Control.
- D.** De Apoyo y Financiamiento
- E.** De Asesoramiento.
- F.** Deontológico, y
- G.** Electoral

CAPITULO SEGUNDO

DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO

Artículo 26°.- Los Órganos de Gobierno son:

- A.** La Asamblea General por Delegados,
- B.** La Junta Directiva, y
- C.** La Gerencia General.

SUB CAPITULO PRIMERO

DE LA ASAMBLEA GENERAL POR DELEGADOS

Artículo 27°.- La Asamblea General es el órgano supremo del ICAA y está constituido por:

- A.** Los miembros ordinarios por delegación (Delegados).
- B.** La Junta Directiva; y
- C.** La Junta de Vigilancia

Los delegados miembros ordinarios de la asamblea, que participen en la asamblea general tienen derecho a voz y voto.

Los miembros ordinarios activos podrán presentar y sustentar mociones, en concordancia con el Reglamento de la Asamblea General.

Las asambleas podrán realizarse de forma presencial y/o virtual, cuando existan fundadas razones dispuestas por la Junta Directiva.

Artículo 28°.- Los delegados a la asamblea general serán elegidos siguiendo el presente procedimiento;

- A.** Los abogados cuyas colegiaturas sean del 01 al 500, serán delegados plenos ordinarios para todas las asambleas sin obligación de asistir a las asambleas y deberán confirmar y registrar su asistencia con 72 horas de anticipación a la convocatoria de la asamblea.
- B.** Los abogados cuyas colegiaturas sean del 501 al 1000, se elegirán 60 delegados por sorteo, 30 delegados titulares y 30 delegados suplentes.
- C.** Operando el mismo razonamiento por cada quinientos abogados colegiados.

Para la conformación de nuevos delegados por cada 500 abogados colegiados se deberá superar los 300 abogados para proceder al sorteo, de no ser así los abogados cuyo grupo de colegiatura no supere los 300 podrán asistir a las asambleas, pudiendo ser elegidos en comisiones, grupos de trabajo y además tener derecho a voz en las Asambleas Generales.

Artículo 29°.- Los abogados colegiados hábiles tendrán del 02 de enero al 31 de enero de cada año el derecho a solicitar su dispensa para no ser incluidos en el padrón de abogados colegiados hábiles que ingresarán al sortero a fin de elegir a los Delegados, debiendo expresar mediante una solicitud los motivos y adjuntar la documentación mínima necesaria y cancelar el derecho de dicha dispensa.

Los delegados titulares y suplentes serán elegidos con 15 días hábiles de anticipación para cada asamblea general ordinaria. Conforme al sistema que el Comité Electoral Implemente. Los delegados titulares pueden justificar su inasistencia hasta 05 días hábiles antes de la fecha de la Asamblea, debiendo expresar mediante una solicitud los motivos, adjuntar la documentación mínima necesaria y cancelar el derecho dicha dispensa que será fijada para cada año. En dicho caso asumirá la titularidad el delegado suplente conforme al orden establecido en el sorteo.

Artículo 30°.- Para las asambleas extraordinarias se convocará con 05 días hábiles de anticipación a los mismos delegados titulares y suplentes de la última Asamblea General Ordinaria.

Los delegados titulares pueden justificar su inasistencia hasta 03 días hábiles antes de la fecha de la Asamblea General EXTRAORDINARIA, debiendo expresar mediante una solicitud los motivos, adjuntar la documentación mínima necesaria y cancelar el derecho de dispensa. En dicho caso asumirá la titularidad el delegado suplente conforme al orden establecido en el sorteo.

En caso de que no presente su dispensa y no se presente a la asamblea será sancionado con una multa de 20% de una URP.

Artículo 31°. - Los delegados que efectivamente asistan a una asamblea ordinaria y/o extraordinaria, por cada asamblea tendrán el beneficio de ser exonerados de 02 cotizaciones al ICAA y otros beneficios que serán fijados en el Reglamento de Asambleas.

Artículo 32°.- Instalada la Asamblea General, esta será presidida por el Decano(a), el Director(a) de Secretaría de la Junta Directiva actuará como secretario(a).

Si algún delegado(a) Asambleísta solicita que la dirección y la secretaria sea reemplazado por otro delegado asambleísta por cuestionamientos al decano y/o a su secretario se producirá el incidente de dirección de la asamblea.

Producido el incidente, previo debate, que será dirigido por el past decano más antiguo presente en la asamblea o en su defecto por el delegando asambleísta más antiguo presente en la asamblea, solo para dirigir el debate del incidente.

Para superar el incidente previamente quien este dirigiendo la asamblea pondrá en debate los fundamentos a favor y en contra para luego someterlo a votación.

Se requiere dos tercios de la votación de los asambleístas presentes y debidamente inscritos para lograr el cambio de dirección de la asamblea.

Superado el incidente se continuará con la Asamblea.

Artículo 33º.- La Asamblea General se reúne en:

1. Asamblea General Ordinaria de apertura, la cual se realiza dentro de los treinta (30) días siguientes de haber juramentado la nueva junta directiva, y dentro del mes de enero del segundo año de gestión de la junta directiva, con el objeto de:
 - A. Recepcionar el plan de trabajo anual de la junta directiva entrante y proponer aportes para mejorarlo y/o el balance del primer año.
 - B. Recibir y aprobar, si fuera el caso, el balance económico del año precedente.
 - C. Recibir el informe de la Junta de Vigilancia del periodo anterior.
 - D. Designar los miembros del Consejo de Ética, Tribunal de Honor, Comité Electoral y la Junta de Vigilancia, de ser el caso.
 - E. Tratar sobre aspectos relevantes relacionados al ejercicio profesional e institucional.
 - F. Conformar comisiones de trabajo y comisiones especiales, cuyo encargo y plazo será fijado por la Asamblea.
 - G. Discutir las mociones presentadas y aprobadas por la Asamblea.
 - H. Serán puestos en conocimiento de los delegados asambleístas: El Plan de Trabajo de la Junta Directiva, el Balance Económico y el Informe de la Junta de Vigilancia, señalados en los acápites a, b, y c; con una anticipación no menor de 5 días hábiles a la fecha señalada para la Asamblea, debiendo también en el mismo plazo ser publicado en el portal web y otros afines.
2. Asamblea General Ordinaria, la cual se convoca en el mes de julio y/o agosto de cada año, con el objeto de:
 - A. Recibir informes de la gestión de la Junta Directiva.
 - B. Recibir informes de la gestión de la Junta de Vigilancia.
 - C. Recibir informes de la gestión del Comité de Ética.
 - D. Recibir otros informes de importancia respecto a la marcha institucional.
 - E. Discutir las mociones presentadas y aprobadas por la Asamblea General.

Estos informes deberán ser puestos en conocimiento de los delegados asambleístas con una anticipación no menor de 5 días hábiles a la fecha señalada para la Asamblea, debiendo también en el mismo plazo ser publicado en el portal web y todos los medios digitales y/o redes sociales que administre el ICAA.

El día y hora de las Asambleas Generales del mes de enero y julio serán señaladas por la Junta Directiva.

3. Asamblea General Extraordinaria, la cual se convoca con el objeto de:

- A.** Reformar o modificar el Estatuto y/o los Reglamentos.
- B.** Aprobar, reformar y/o modificar cualquier otro Reglamento del Colegio.
- C.** Discutir temas de relevancia jurídica y actualidad social que tengan que ver con la justicia y la consolidación del Estado Social y Democrático de Derecho; así como acordar emitir pronunciamientos y petitorios en el sentido antes señalado.
- D.** Proceder a la separación del cargo de alguno o de todos los miembros de la Junta Directiva, Comité Electoral, Junta de Vigilancia o integrantes de las comisiones que se hubieren conformado, cuando hayan sido objeto de sentencia consentida o ejecutoriada por delito doloso.
- E.** Recibir otros informes de importancia respecto a la marcha institucional.
- F.** Discutir las mociones presentadas y aprobadas según el Reglamento de la Asamblea General.
- G.** Discutir cualquier otro asunto que se estimara conveniente.
- H.** Los demás que se fijen en la convocatoria siguiendo el procediendo establecido por ley, del presente Estatuto y Reglamento de Asambleas.

Artículo 34°.- Las Asambleas Generales Ordinarias son convocadas:

- A.** Por el Decano;
- B.** En su defecto lo convocan la mitad de los integrantes de la Junta Directiva;
- C.** Por el 30% de los delegados asambleístas de la última Asamblea General Valida; o
- D.** Si no fuere este el caso, éstas podrán ser convocadas por el 10% de los miembros activos de la orden.

Las Asambleas Extraordinarias las convoca:

- A.** El Decano; por decisión de la Junta Directiva;
- B.** A solicitud del 30% de los delegados asambleístas de la última Asamblea General válida.
- C.** Por pedido escrito del diez por ciento 10% de los miembros activos de la orden,
- D.** A pedido de la Junta de Vigilancia.

En caso que el Decano no proceda con la convocatoria, esta podrá ser efectuada por los miembros de la Junta Directiva o quien la convoque conforme al procedimiento establecido en el párrafo precedente. La dirección de la Asamblea en este caso se rige por lo establecido en el artículo 32° del presente Estatuto.

Artículo 35°.- Las Asambleas se instalan con la concurrencia de la mitad más uno de los delegados asambleístas. Transcurrido treinta minutos de la hora fijada, la Asamblea se instalará válidamente con el 30% de los asambleístas asistentes, en segunda convocatoria.

Artículo 36°.- Las mociones o ponencias para las Asambleas ordinarias serán planteadas por los asambleístas, se recepcionan por escrito, hasta cuarenta y ocho (48) horas antes del día señalado, decidiendo la Mesa Directiva su prelación. Estas mociones serán puestas en consideración de la Asamblea.

En la Asamblea extraordinaria sólo se admitirán las mociones que hayan sido previamente presentadas y sustentadas por escrito, conforme al párrafo anterior.

Excepcionalmente las mociones podrán ser presentadas por los delegados asambleístas en el mismo acto de la Asamblea, debiendo ésta decidir, inmediatamente, sobre su procedencia.

Artículo 37°.- La convocatoria se publica en:

- A.** En el diario local de mayor circulación, por una sola vez,
- B.** En lugar visible acondicionado en el ICAA, con una anticipación no menor de 30 días calendarios a la fecha señalada para la sesión, cuando sean Asambleas ordinarias,
- C.** En caso de las Asambleas Extraordinarias se regirá de acuerdo a los principios de celeridad y urgencia debiendo cumplir en lo posible con las plazos y formalidades establecidas en el presente Estatuto y Reglamento respectivo.
- D.** En todos los casos, la publicación se hará igualmente en el portal web y todos los medios digitales y/o redes sociales que administre el ICAA.

Artículo 38°.- Los acuerdos se adoptan por mayoría de votos de los delegados presentes en la Asamblea, salvo en las excepciones previstas en la Ley, el Estatuto y el Reglamento.

SUB CAPÍTULO SEGUNDO

DE LA JUNTA DIRECTIVA

Artículo 39°.- La Junta Directiva es el Órgano de gobierno y gestión. Está conformado por 11 colegiados electos.

El periodo de gestión de la Junta Directiva es de dos (02) años calendarios, pudiendo ser reelegidos de forma inmediata por un periodo más, luego de ello no podrán ser reelegidos.

Los cargos a desempeñar son:

- A.** Decano.
- B.** Vice-Decano.
- C.** Director Secretario.
- D.** Director de Biblioteca, Centro de Documentación e Informática.
- E.** Director de Economía.
- F.** Director Académico y de Promoción Cultural.
- G.** Director de Defensa Gremial y Derechos Humanos.

- H.** Director de Ética Profesional.
- I.** Director de Bienestar Social e imagen institucional.
- J.** Director de Comisiones y Consultas.
- K.** Director de Reglamentos, Directivas y Otras Normas.

Artículo 40°.- La Junta Directiva sesiona por lo menos dos (02) veces al mes, por convocatoria del Decano o a pedido de por lo menos 03 miembros de la Junta Directiva. Se instala válidamente con seis (06) de sus integrantes; en casos excepcionales y ante la imposibilidad de lograr quórum, sesionará con cuatro (04) de sus integrantes el último día del mes.

Los acuerdos se adoptan por mayoría de votos de los miembros asistentes.

El despacho será atendido por el Decano en forma diaria, cuando el asunto se refiera a aspectos de trascendencia deberá darse cuenta a la Junta Directiva en la sesión más cercana.

Será reemplazado, el miembro de la Junta Directiva que inasista injustificadamente tres (03) veces consecutivas o seis (06) alternadas a las sesiones, salvo las licencias que se soliciten debidamente aprobadas por la Junta Directiva, por el miembro accesorio que corresponda.

Las licencias que se aprueben en ningún caso podrán ser más de treinta (30) días calendario. Transcurrido el término se declarará la vacancia del cargo.

Las sesiones podrán realizarse de forma presencial y/o virtual, cuando existan fundadas razones dispuestas por la Junta Directiva.

Artículo 41°.- Los acuerdos que signifiquen movimiento económico, relacionado a adquisición de bienes y servicios, endeudamiento o gravamen de los activos del Colegio iguales o superiores a 10 URP, serán puestos en conocimiento de la Junta de Vigilancia con transcripción del mismo y dentro de las setenta y dos (72) horas de producido el acuerdo.

Artículo 42°.- Son atribuciones de la Junta Directiva:

- A.** Dirigir la vida institucional de acuerdo con los principios y fines institucionales.
- B.** Designar a los representantes del ICAA, según lo dispongan las normas legales y/o de acuerdo a sus necesidades.
- C.** Cubrir las vacantes que se produzcan en el seno de la Junta Directiva, a excepción del Decano que será reemplazado por el Vice-Decano en caso de vacancia o de ausencia. De producirse vacancia del Vice-Decano, asumirá el cargo el Director Secretario, y a su vez éste último será reemplazado por el Primer Accesorio.
- D.** Mantener actualizado el Registro de los colegiados, resolver las solicitudes de incorporación y tomar el juramento de rigor.
- E.** Celebrar contratos en general, comprar y vender bienes, gravarlos, recibirlos en préstamo, realizar todo tipo de operaciones bancarias, aceptar donaciones y subsidios y realizar todo acto para el cumplimiento de los fines institucionales. Tratándose de bienes inmuebles se requiere la autorización de la Asamblea general.
- F.** Mantener estrecha relación y coordinación con las Organizaciones jurídicas del país y del extranjero.

- G.** Absolver conforme al Reglamento las consultas sobre cuestiones jurídicas que le sean formuladas. Para este efecto, designará a los miembros de las comisiones consultivas de acuerdo a su especialidad.
- H.** Aprobar la creación y supervisar el funcionamiento de las Asociaciones de Abogados, Consultorios Jurídicos, Centros de Conciliación, Mediación, Arbitraje y los demás servicios que brinde el ICAA.
- I.** Perseguir de manera eficiente el ejercicio ilegal de la abogacía.
- J.** Emitir informes que soliciten los poderes del Estado y las instituciones públicas y privadas.
- K.** Nombrar a los integrantes del Tribunal Arbitral. Aprobar la relación de los Árbitros y Mediadores del ICAA a propuesta del Tribunal Arbitral
- L.** Contratar servidores de acuerdo a la disponibilidad presupuestal.
- M.** Formular los reglamentos del presente Estatuto y someterlos a la asamblea general para su aprobación.
- N.** Las demás que le señale la Asamblea General, que no contravengan lo estipulado en el estatuto, reglamentos y normatividad jurídica en general.

SUB CAPÍTULO TERCERO

GERENCIA GENERAL

Artículo 43°.- El Gerente General, en su condición de funcionario ejecutivo de más alto nivel y como tal ejerce las facultades de gestión, administración económica, contable, financiera del ICAA precisadas en la ley y el presente estatuto.

Artículo 44°.- La gerencia general es un cargo de confianza designado por la junta directiva electa, pudiendo ser removido en cualquier momento.

Siendo los requisitos:

- A.** Tener el título profesional en economía, contabilidad, administración de empresas y otros afines.
- B.** Tener experiencia mínima de 3 años en cargos semejantes.
- C.** Tener colegiatura vigente y habilitado.
- D.** No tener impedimento para ejercer la profesión.
- E.** Otros que se establezcan en el reglamento pertinente.

Artículo 45°.- La gerencia general tendrá las siguientes funciones.

- A.** El gerente general, es la máxima autoridad administrativa del ICAA deberá elaborar su plan de trabajo anual con el objetivo de realizar eventos académicos, deportivos, sociales u otras actividades que importen la obtención de rentas, ingresos o beneficios económicos para el ICAA.
- B.** Para dicho fin podrá realizar alianzas, convenios, contratos, constituir empresas y demás gestiones que se requieran.
- C.** Contratar a los trabajadores y demás colaboradores del ICCA, previa aprobación de la Junta directiva.

- D.** Llevar los informes de gestión, estados financieros y acervo documentario que se requieran para preparar la memoria anual que deba presentarse a consideración de la asamblea general de delegados.
- E.** Suscribir conjuntamente con el Decano del ICCA: a) las órdenes de retiro de fondos de bancos y otras instituciones, b) los contratos y demás actos jurídicos en los que fuera parte; c) los títulos-valores y demás instrumentos por los que se obligue al ICAA.
- F.** Las demás que la junta directiva establezca en su propio reglamento interno de trabajo de la Administración del ICAA a cargo de la Gerencia General que deberá aprobarse cada dos años.

Las funciones específicas del gerente general serán otorgadas por acuerdo de la junta directiva del ICAA y/o poderes general y especial por escritura pública, las cuales serán inscritas ante registros públicos.

Artículo 46°.- La gerencia general podrá disponer el 30 % de los ingresos líquidos que genere las actividades descritas en el artículo 45, para las remuneraciones del gerente y su personal que estime contratar conforme a su plan de trabajo.

Artículo 47°.- La gerencia general se regirá por su reglamento y plan de trabajo previamente aprobado por la junta directiva, siempre en cuando no se contraponga con el presente estatuto y la ley.

CAPITULO TERCERO

DE LOS ORGANOS DE

DIRECCION SUB CAPITULO

PRIMERO

DEL DECANO Y CARGOS DIRECTIVOS

Artículo 48°.- El Decano personifica al ICAA, y cuenta con las siguientes facultades.

- A.** Ejercer irrestrictamente la representación legal del ICAA ante los organismos públicos y privados, las autoridades, los particulares y en general toda la sociedad.
- B.** Responder por la marcha institucional.
- C.** Presidir la Asamblea General Ordinaria y Extraordinaria y la Junta Directiva.
- D.** Convocar a las sesiones de Asamblea General y de Junta Directiva en el modo y forma previstos en el presente estatuto.
- E.** Concurrir a las oficinas administrativas del ICAA de manera diaria para atender los asuntos pendientes y para supervisar el normal funcionamiento de las actividades y servicios institucionales.
- F.** Suscribir la correspondencia oficial, los libros de actas, los contratos o convenios, los diplomas y los carnets que se otorguen en el ICAA, los pronunciamientos y comunicados, así como las resoluciones de Junta Directiva y de Decanato y todos los documentos oficiales pertinentes.
- G.** Visar las órdenes de pago para su cumplimiento por el área respectiva y suscribir mancomunadamente con el Gerente General la documentación bancaria, financiera o comercial del ICAA.
- H.** Presentar y leer la memoria anual.

- I.** Incorporar y tomar el juramento respectivo o promesa de honor a los nuevos agremiados.
- J.** Tomar el juramento o promesa de honor al Decano electo para la siguiente gestión.
- K.** Realizar visitas de supervisión y coordinación a las subsedes.
- L.** Requerir a las autoridades la observancia de las garantías y derechos que corresponden a los agremiados en el ejercicio de la abogacía.
- M.** Autorizar gastos en atención a las partidas presupuestarias del ICAA, cuyo monto no sea superior al equivalente a cincuenta (50) URP por semestre, y con cargo a dar cuenta a la Junta Directiva. Los gastos que superen el indicado monto deberán ser autorizados por la Junta Directiva.
- N.** Los demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.

Artículo 49°.- Corresponde al Vice-Decano:

- A.** Cooperar con el Decano en el ejercicio de sus funciones.
- B.** Remplazar al Decano en caso de impedimento, licencia o vacancia.
- C.** Supervisar el proceso de incorporación de nuevos agremiados al ICAA.
- D.** Promover acciones tendientes a preservar la imagen institucional del ICAA.
- E.** Los demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y del Junta Directiva, y los que sean delegado por el Decano.

Artículo 50°.- Corresponde al Director Secretario:

- A.** Responder por el trámite documentario, acervo documentario y archivos de la Orden.
- B.** Llevar y mantener al día el libro de actas de la Juntas Directiva y de las Asambleas ordinarias y extraordinarias y de los carnets que expida el Colegio.
- C.** Vigilar que los archivos y registros del Colegio se mantengan al día;
- D.** Mantener actualizado el registro de matrícula de los miembros de la orden;
- E.** Ejercer la función fedataria
- F.** Tramitar con celeridad las solicitudes que reciba el Colegio, dando cuenta inmediata al Decano
- G.** Llevar el registro de faltas y medidas disciplinarias aplicadas a los agremiados.
- H.** Los demás que le reconozca el presente Estatuto y acuerdos de Asamblea General y la Junta Directiva.

Artículo 51°.- Corresponde al Director de Economía:

- A.** Presentar a la Junta Directiva, dentro de los 30 (treinta) días siguientes al de su instalación, el proyecto de presupuesto anual, para su debate y aprobación, indicando al mismo tiempo las medidas convenientes para la buena marcha de la economía y las finanzas institucionales.
- B.** Dirigir la recaudación y cobranza de los ingresos del ICAA, a través de las áreas correspondientes.
- C.** Efectuar los pagos por gastos corrientes y los aprobados por la Junta Directiva.
- D.** Informar mensualmente a la Junta Directiva, o cuando éste lo requiera, sobre la situación económica del ICAA presentando el estado de cuentas y los respectivos balances.
- E.** Vigilar el cumplimiento del presupuesto anual.

- F.** Controlar que se lleve adecuadamente el archivo de los documentos de tesorería.
- G.** Dar cuenta a la Junta Directiva sobre los agremiados morosos en sus pagos, para la aplicación de las sanciones pertinentes.
- H.** Presentar al Junta Directiva, al final del periodo, los estados financieros debidamente sustentados, para su sometimiento a la Asamblea General conforme a lo indicado en el presente estatuto.
- I.** Recibir y entregar, bajo inventario los libros, valores y enseres a su cargo, sentándose la respectiva acta que será remitida a la Junta Directiva.
- J.** Supervisar en los temas económicos y financieros a la Gerencia General.
- K.** Organizar y actualizar los registros del patrimonio mobiliario e inmobiliario del ICAA, así como el acervo documentario sustentatorio.
- L.** Lo demás que le reconozca el presente Estatuto y los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.

El Director de Economía podrá efectuar los movimientos financieros en las entidades bancarias, COOPAC y financieras de manera conjunta con el decano o el decano con el Gerente General, para abrir y cerrar cuentas corrientes, ahorros, depósitos de todo tipo, en cualquier institución financiera; girar, aceptar, endosar, negociar, descontar y cancelar cheques, vales, pagarés, letras de cambio y cualquier otro título valor u órdenes de pago, tanto contra los saldos de depósito como en sobregiro o crédito otorgado. pudiendo suscribir todo tipo de contratos de crédito, con o sin garantías otorgadas, sean estas personales o reales, para esto último requerirán la autorización expresa de la Junta Directiva y cuando se trate del manejo de dinero que supere los cincuenta (50) URP, deberá contar con la aprobación de la Asamblea General.

Artículo 52°.- Corresponde al Director Académico y de Promoción Cultural:

- A.** Organizar periódicamente eventos de índole jurídico, intelectual, cultural y artístico.
- B.** Promover concursos sobre temas o actividades de Derecho.
- C.** Promover la organización de Centros de Estudios e Investigación en asuntos jurídicos y sociales, así como promover eventos de capacitación y debate.
- D.** Promover eventos jurídicos para analizar la normatividad nacional o sucesos trascendentes de relevancia jurídica con el objeto de ejercer la iniciativa legislativa del ICAA.
- E.** Promover y tomar iniciativa sobre los problemas y cuestiones jurídicas de la colectividad que debe conocer el ICAA.
- F.** Editar y gestionar la publicación de revistas, libros y toda producción bibliográfica Jurídica, del Ilustre Colegio de Abogados de AYACUCHO.
- G.** Promover las capacitaciones constantes de los agremiados del ICAA en las diferentes ramas del derecho, así como en temas de relevancia jurídica y social.
- H.** Proponer, la suscripción de convenios de carácter académico y cultural con diversas entidades públicas y privadas a nivel nacional e internacional.
- I.** Lo demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y la Junta Directiva.

Artículo 53°.- Corresponde al Director de Ética Profesional:

- A.** Promover y difundir los valores éticos y la moralidad en el ejercicio de la abogacía, así como los principios establecidos en el Código de Ética del Abogado de los Colegios

de Abogados del Perú, el presente Estatuto y demás normas que establezcan la debida actuación del Abogado.

- B.** Ejercer las funciones y atribuciones que le confieren el Código de Ética del Abogado de los Colegios de Abogados del Perú y el presente Estatuto, realizando las investigaciones sobre las quejas contra los miembros de la orden, por las presuntas infracciones de los agremiados a la normatividad nacional, al Código de Ética del Abogado de los Colegios de Abogados del Perú, el Estatuto y otras disposiciones de los órganos competentes.
- C.** Controlar y registrar las sanciones impuestas a los agremiados, disponiendo su publicación.
- D.** Denunciar de oficio las infracciones al Código de Ética del Abogado de los Colegios de Abogados del Perú, el presente Estatuto y demás normas que sean de su conocimiento.
- E.** Los demás que le reconozca el presente Estatuto, el Código de Ética del Abogado de los Colegios de Abogados del Perú, y los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.

Artículo 54°.- Corresponde al Director de Defensa Gremial:

- A.** La defensa de la Orden y de los agremiados en el marco del ejercicio irrestricto de la profesión ante las autoridades judiciales, fiscales, policiales, y administrativas.
- B.** Denunciar ante el Junta Directiva el ejercicio ilegal de la abogacía.
- C.** Intervenir, previa delegación de facultades del Decano, ante las autoridades que corresponda el ejercicio de la defensa del ICAA, dando cuenta oportunamente a la Junta Directiva y a la Asamblea General.
- D.** Llevar un registro detallado de todos los procesos judiciales o procedimientos administrativos en los que haya o esté interviniendo el ICAA, con expresa indicación de su avance y de los respectivos resultados.
- E.** Es responsable de la promoción y defensa de los Derechos Humanos de los Abogados y de la sociedad.
- F.** Lo demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y la Junta Directiva.

Artículo 55°.- Corresponde al Director de Bienestar Social e Imagen Institucional:

- A.** Adoptar las medidas adecuadas y pertinentes para atender las necesidades, el bienestar social y la asistencia de los agremiados que coadyuven a la atención de las necesidades de previsión social.
- B.** Promover estrategias que permitan subsidiar las necesidades de previsión social de los agremiados.
- C.** Organizar y fomentar acciones cooperativas que beneficien a los agremiados.
- D.** Promover las visitas domiciliarias u hospitalarias a los agremiados en estado de enfermedad u otro que lo requiera.
- E.** Promoción y difusión de actividades sociales que resalten y dignifiquen a la Orden y otras que refuercen la presencia institucional en la sociedad.
- F.** Lo demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.

Artículo 56°.- Corresponde al Director de Biblioteca y Centro de Documentación e Informática:

- A.** Promover el adecuado uso y servicio del acervo bibliográfico del ICAA.
- B.** Tiene bajo su cargo la Biblioteca del ICAA así como la obligación de suscribir convenios o accesos a bibliotecas virtuales nacionales o internacionales.
- C.** Proponer a la Junta Directiva, la suscripción de convenios con revistas jurídicas, para un servicio actualizado de doctrina, jurisprudencia, plenos casatorios, legislación en todas las especialidades y ramas del derecho, así como para mantener espacios de debate jurídico.
- D.** Tiene a su cargo el Portal Web del ICAA así como la administración de todas las redes sociales institucionales.
- E.** Encargado de la promoción y difusión de las actividades del ICAA.
- F.** Coordinar, con el Director de Asuntos Académicos la publicación de la Revista Jurídica del ICAA y de los boletines informativos, coordinar con los demás directores la publicidad de las diferentes actividades institucionales de cada Dirección.
- G.** Tiene a su cargo la administración del Canal virtual del ICAA, redes sociales y otros medios de comunicación virtual que administre el ICAA.
- H.** Lo demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.

Artículo 57°.- Corresponde al Director de Comisiones y Consultas:

- A.** Dirigir el Consultorio Jurídico Gratuito del ICAA, destinado a absolver consultas, así como designar a los agremiados que estarán a cargo de la defensa de las personas de escasos recursos económicos.
- B.** Dirigir el Centro de Conciliación y Arbitraje del ICAA, coordinando con el Director de Economía, la administración de los ingresos que se generen en este rubro.
- C.** Proponer en la primera sesión de la Junta Directiva, la organización y distribución de las Comisiones Especializadas y proponer a los agremiados que deban integrarlas.
- D.** Tendrá a su cargo el trámite de las consultas e informes, que sean requeridas por entidades públicas o privadas, así como por personas naturales o jurídicas, para cuyo efecto tendrá a su cargo un registro de agremiados.
- E.** Los demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.

Artículo 58°.- Del Procedimiento para emitir opiniones, dictámenes o absolución de consultas institucionales legales del ICAA

- A.** Las instituciones, empresas, asociaciones o personas jurídicas o naturales podrán solicitar al ICAA, opiniones, dictámenes, o absolución de consultas institucionales legales.
- B.** Para la emisión de opiniones, dictámenes, o absolución de consultas institucionales legales del ICAA, deberá cumplir los requisitos establecidos en el reglamento y/o directivas pertinentes. Para dicho fin el ICAA contará con un padrón oficial de agremiados habilitados y especializados por materias a quienes por la naturaleza de la Opinión, dictamen o consulta legal se hará la cotización de sus servicios profesionales. El director de Comisiones y Consultas derivará el pedido de la

Opinión, dictamen o consulta legal al profesional especializado conforme al procedimientos establecido en el reglamento y/o directiva pertinente.

- C. Para que el ICAA otorgue respaldo institucional a la Opinión, dictamen o consulta legal, deberá ser aprobado por la de Comisiones y Consultas.

Artículo 59°.- Las funciones del Decano y de las Direcciones estarán vinculadas y/o coordinadas con la Gerencia General, quien intervendrá de forma subordinada conforme a su reglamento y plan de trabajo de la gerencia general.

Artículo 60°.- Corresponde al Director De Reglamentos, Directivas y otras Normas:

- A. Proponer a la Junta directiva los proyectos de modificación al Estatuto del ICAA que sean necesarias.
- B. Proponer a la Junta directiva los proyectos de nuevos reglamentos, directivas y otros instrumentos legales que requiera el ICAA en sus distintas instancias de gobierno, comisiones, comités y otros.
- C. Proponer a la Junta directiva los proyectos de actualización y modificación de los reglamentos, directivas y otros instrumentos legales que requiera el ICAA en sus distintas instancias de gobierno, comisiones, comités y otros.
- D. Presidir la comisión de Reglamentos, directivas y otras normas.
- E. Los demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y la Junta Directiva.

Artículo 61°.- Para la aprobación de modificaciones al Estatuto del ICAA, se requiere la propuesta del Director de Reglamentos, Directivas y otras normas, dicha propuesta deberá ser aprobada por la junta directiva para ser sometida a la Asamblea General de delegados, luego de la aprobación de la Asamblea General Extraordinaria de delegados, surtiendo efectos legales al día siguiente de la aprobación.

Para la aprobación de reglamentos, directivas y otras normas, se requiere la propuesta del Director de Reglamentos, Directivas y otras normas. Dicha propuesta deberá ser aprobada por la junta directiva del ICAA, surtiendo efectos legales al día siguiente de la aprobación por la Junta Directiva. El Decano dará cuenta a la Asamblea General Ordinaria más próxima; dicha instancia suprema podrá derogarlas.

Artículo 62°.- A fin de llevar adelante las funciones de la Dirección de Reglamentos, Directivas y otras normas, se formará la Comisión Normativa, compuesta por 2 agremiados hábiles propuestos por la Junta Directiva, elegidos por el periodo de 2 años, y que no tengan la condición de Director de la Junta Directiva, quienes estarán presididos por el Director de Reglamentos, directivas y otras normas, cuyas funciones serán:

- A. Elaborar en coordinación con la comisión estatutaria los proyectos de modificación al Estatuto.
- B. Elaborar los proyectos de reglamentos, directivas y otras normas.
- C. Coadyuvar al cumplimiento de las obligaciones del Director de Reglamentos, Directivas y otras normas, conforme al art 58 de este Estatuto.
- D. Podrá solicitar el apoyo de un agremiado cuando así los estime necesario y esté debidamente justificado.
- E. Los demás que le reconozca el presente Estatuto, los acuerdos de la Asamblea General y de la Junta Directiva.

Debiendo precisar que los agremiados integrantes de la Comisión no forman parte de la Junta Directiva.

CAPITULO CUARTO

DEL ORGANO DE

CONTROL SUB

CAPÍTULO ÚNICO

DE LA JUNTA DE VIGILANCIA

Artículo 63°.- Es el órgano de fiscalización institucional y está conformado por tres (03) colegiados activos titulares y dos (02) suplentes electos de manera directa en la primera Asamblea General Ordinaria, por un período de dos (02) años, debiendo de elegirse dentro de su seno en los siguientes cargos:

- A.** Presidente.
- B.** Vicepresidente.
- C.** Secretario relator.
- D.** Primer miembro suplente.
- E.** Segundo miembro suplente.

Artículo 64°.- Son atribuciones y funciones de la Junta de Vigilancia:

- A.** Velar por el cumplimiento del presente Estatuto y los Reglamentos, así como de todo acuerdo adoptado por la Junta Directiva y la Asamblea general.
- B.** Fiscalizar la gestión presupuestal y financiera de la Institución.
- C.** Disponer la realización de auditorías y/o exámenes especiales con cargo a dar cuenta a la Junta Directiva y la Asamblea.
- D.** Denunciar, ante la Asamblea General las irregularidades cometidas por la Junta Directiva o alguno de sus miembros ordinarios en desmedro de los intereses patrimoniales de la institución.
- E.** Ejecutar las acciones y requerir los informes que sean necesarios para el cumplimiento de sus funciones.
- F.** Informar a la Asamblea general sobre su labor de fiscalización.

Artículo 65°.- La Junta de Vigilancia adoptará sus acuerdos por mayoría simple. Llevará un libro de actas, su propia correspondencia y se regirá por su propio Reglamento.

Las sesiones podrán realizarse de forma presencial y/o virtual, cuando existan fundadas razones dispuestas por la Junta de Vigilancia.

CAPITULO QUINTO

ÓRGANOS DE APOYO Y

FINANCIAMIENTO. SUB

CAPÍTULO ÚNICO

ÓRGANOS DE APOYO Y FINANCIAMIENTO.

Artículo 66°.- El ICAA declara como necesidad institucional la creación de su “Cooperativa de Ahorro y Crédito del Abogado Ayacuchano” para fomentar los principios del cooperativismo, la solidaridad y el apoyo financiero para el crecimiento profesional del agremiado.

Artículo 67°.- La “Cooperativa de Ahorro y Crédito del Abogado Ayacuchano” será un ente autónomo sujeto a su propio estatuto subordinado a los principios del Ilustre colegio de Ayacucho y tendrá autonomía política, económica, administrativamente con las sujeciones establecidas en este estatuto y el propio estatuto de la cooperativa los que no deberán contraponerse.

CAPITULO SEXTO

DEL ORGANO DE

ASESORAMIENTO SUB

CAPITULO PRIMERO

DEL CONSEJO Y LAS COMISIONES

Artículo 68°.- El Órgano de Asesoramiento está conformado por:

- A.** El Consejo de Asesoramiento,
- B.** Las Comisiones Consultivas, y
- C.** Las Comisiones Permanentes.

Artículo 69°.- El Consejo de Asesoramiento está integrado por los ex-Decanos. Brinda asesoría a la Junta Directiva cuando ésta lo requiera.

Artículo 70°.- Las Comisiones Consultivas asesorarán a la Junta Directiva en materias específicas que sean de su competencia, cuando ésta lo solicite. Dichas comisiones estarán conformadas por tres miembros activos, designados por la Junta Directiva según la necesidad y especialidad de la materia a consultar, cesando una vez absuelta la consulta formulada. La presidirá su miembro más antiguo.

Artículo 71°.- Las Comisiones permanentes asesorarán a la Junta Directiva y Asamblea General, en el análisis y pronunciamiento jurídico y crítico en los temas que sean de su competencia y que tenga relación con el desarrollo y problemática jurídica a nivel local, regional, nacional e internacional.

Artículo 72°.- Las Comisiones Permanentes son:

- A. Constitución y Derechos Humanos.
- B. Administración de Justicia.
- C. Derecho Penal, Procesal Penal y Ejecución Penal.
- D. Civil, Comercial y Laboral.
- E. Administrativo, Gobiernos Regionales y Locales.

Dichas Comisiones estarán conformadas por cinco miembros ordinarios, designados por la Junta Directiva, de entre las postulaciones que para tal efecto hagan los agremiados hábiles en la especialidad que correspondan y con cargo a dar cuenta a la Asamblea General en la primera asamblea que se convoque luego de su designación. En caso no haya postulaciones la Junta Directiva los designará de entre los miembros hábiles, con cargo a dar cuenta a la Asamblea General.

Para la designación de los miembros de las comisiones permanentes se tomarán en cuenta la especialidad del postulante y/o agremiado a designar.

La duración de la designación como integrante de una determinada comisión permanente es la misma a la de la junta directiva que lo eligió. Será presidida por su miembro más antiguo.

CAPITULO SÉPTIMO

DEL ÓRGANO

DEONTOLÓGICO SUB

CAPÍTULO PRIMERO

DEL TRIBUNAL DE HONOR

Artículo 73°.- El Tribunal de Honor está integrado por (3) miembros titulares y (3) suplentes, elegidos por un periodo de (2) años en la primera Asamblea General Ordinaria.

Los candidatos deben estar habilitados para el ejercicio de la profesión, no registraran sentencia condenatoria firme, no registraran sanción disciplinaria firme y deben contar con una antigüedad no menor de (8) años de colegiado. Tendrá los siguientes cargos, presidente, vicepresidente y secretario. En la primera reunión interna se procederá a la elección de dichos cargos entre sus miembros titulares. Sus sesiones podrán realizarse de forma presencial y/o virtual, cuando así lo consideren sus miembros.

La incorporación de los suplentes estará determinada a supuestos de renuncia, fallecimiento o separación por la incomparecencia injustificada a (3) sesiones o incumplimiento de las funciones en el Tribunal de Honor. Procede además la inhibición solo cuando exista manifiesto conflicto de intereses en el asunto por resolver.

Artículo 74°.- Son atribuciones del Tribunal de Honor:

- A. Resolver en segunda instancia las apelaciones planteadas ante el Consejo de Ética. Sus decisiones tendrán carácter definitivo y no podrán ser discutidas en ninguna instancia o fuero institucional.

- B. Por decisión propia, a solicitud de la Asamblea General, de la Junta Directiva, o del 10 % de Colegiados activos, podrá emitir pronunciamiento o dictamen respecto de situaciones excepcionales que afecten a la institución.

SUB CAPÍTULO SEGUNDO

DEL CONSEJO DE ÉTICA

Artículo 75°.- El Consejo de Ética es presidido por el Director de Ética profesional y lo integran cuatro (4) colegiados activos.

La elección de los (4) miembros titulares y (4) suplentes serán por un periodo de (2) años se realizará en la primera Asamblea General. Los candidatos deben estar habilitados para el ejercicio de la profesión, no registraran sentencia condenatoria firme, no registraran sanción disciplinaria firme y deben contar con una antigüedad no menor de (4) años de colegiado.

La incorporación de los suplentes estará determinada a supuestos de renuncia, fallecimiento o separación por la incomparecencia injustificada a (3) sesiones o incumplimiento de las funciones en el Consejo de Ética. Procede además la inhibición solo cuando exista manifiesto conflicto de intereses en el asunto por resolver.

Sus sesiones podrán realizarse de forma presencial y/o virtual, cuando así lo consideren sus miembros.

Artículo 76°.- El Consejo de Ética tiene como funciones investigar y sancionar las conductas de los agremiados contrarias al Estatuto, el Código de Ética de los Colegios de Abogados del Perú, los Reglamentos o desacaten los acuerdos adoptados por los órganos.

El Consejo de Ética está conformado por la Comisión de Investigación y el Pleno del Consejo de Ética.

Artículo 77°.- La Comisión de Investigación está integrada por (2) de los miembros del Consejo de Ética, que estarán a cargo de los actos de investigación, con excepción de su presidente.

Al término de los actos de investigación, propone y sustenta la Resolución de sanción o absolución ante el Pleno del Consejo de Ética. La decisión se adopta por mayoría de sus miembros. No participan de la votación los miembros de la Comisión de Investigación respectiva.

El resultado de la votación se formaliza en la Resolución respectiva, suscrita por el presidente.

Artículo 78°.- En un tiempo no mayor a 30 días calendarios de instalada el Pleno del Consejo de Ética, procederá a aprobar su Reglamento, la misma que deberá ser publicada a través de página web del ICAA y todos los medios digitales y/o redes sociales que administre.

CAPITULO OCTAVO

DEL ÓRGANO

ELECTORAL SUB

CAPÍTULO ÚNICO

DEL COMITÉ Y PROCESO ELECTORAL

Artículo 79°.- El Comité Electoral es el órgano autónomo, encargado de organizar, dirigir y cautelar el proceso electoral para la elección de la Junta Directiva, Junta de Vigilancia y para todos los procesos que requiera el ICAA, conforme al Estatuto y las disposiciones legales. Sus decisiones son inimpugnables.

El Comité Electoral está integrado por (5) miembros titulares y (5) suplentes, todos ellos elegidos en Asamblea General Extraordinaria. El periodo de funciones es de (2) años. Los candidatos no deberán contar con sanción disciplinaria impuesta por el ICAA, ni sentencia condenatoria por delito doloso. En la conformación deberá observarse el criterio de paridad y/o alternancia.

Estará conformado por el Presidente, vicepresidente, secretario, primer vocal y segundo vocal, que se elegirán de manera interna dentro del tercer día de ser elegidos en asamblea.

Ante la renuncia de un miembro titular, en orden de prelación asume el primer miembro suplente.

La renuncia no justificada genera responsabilidad disciplinaria.

Artículo 80°.- El proceso electoral para renovar la Junta Directiva será normado por el Reglamento de Elecciones vigente a la fecha. Cualquier otro proceso por mandato legal o por decisión de la Asamblea general será determinado por dicho Reglamento.

El Comité Electoral en los primeros 30 días a su elección, deberá emitir el Reglamento de Elecciones, la cual entrará en vigor con la aprobación de todos sus miembros y la publicación a través de página web del ICAA y todos los medios digitales y/o redes sociales que administre.

El Reglamento aprobado rige todos los procesos electorales del ICAA en tanto no exista otro acto que la derogue.

Artículo 81°.- Para postular a decano y vicedecano, se requiere contar con (10) y (8) años, respectivamente de incorporación al ICAA y mantener colegiatura activa.

Para los demás cargos de la directiva y junta de vigilancia se requiere contar con (2) años de colegiatura y ser colegiado hábil.

Están impedidos de postular aquellos ex miembros de Junta Directiva cuya gestión no ha sido aprobado en Asamblea, y/o que hayan sido condenados por delito doloso.

En la conformación de listas de candidatos para la Junta Directiva del ICCA deberá observarse el criterio de paridad y alternancia.

Artículo 82°.- Las elecciones para renovar la Junta Directiva se realizan el segundo domingo del mes de enero. de cada año electoral. El Comité Electoral dispondrá la publicación de la convocatoria, con el cronograma que regirá las elecciones, primer día hábil de noviembre, a través de página web del ICAA y todos los medios digitales y/o redes sociales que administre, precisando el número de cargos para la Junta Directiva.

Artículo 83.- Las listas que soliciten inscripción para postular a Junta Directiva, deberán estar respaldadas por no menos del 5% de los colegiados hábiles.

Artículo 84.- Las listas inscritas deben publicarse en la sede del ICAA. El Comité Electoral debe publicar las listas hábiles, debidamente identificadas, adicionalmente las publicaciones deberán realizarse a través de la página web del ICAA y todos los medios digitales y/o redes sociales que administre.

Publicitará el día del acto eleccionario con no menos de (7) días de anticipación.

Artículo 85°.- La elección se efectúa mediante el voto personal, secreto y obligatorio de los colegiados hábiles.

Artículo 86°.- La designación de cargos para integrar la Junta Directiva corresponde a la lista que haya obtenido el mayor número de votos válidamente emitidos. Para tal efecto, no se consideran los votos en blanco y nulos.

Ante la renuncia de uno o varios miembros de la Junta Directiva electa o la no participación de sus actividades formales en más de (3) sesiones, deberá declararse así y corresponderá a la Junta Directiva incorporar al miembro accesorio en orden de prelación.

Artículo 87°.- El acto de votación se realizará entre las ocho y dieciséis horas del día señalado, en la mesa de sufragio que se instalará en el local de ICAA u otro local que se determine.

Se efectúa mediante:

- Cédula única depositada en el ánfora respectiva, cuya cubierta será sellada y firmada por el presidente de mesa y los personeros que deseen hacerlo. y/o
- Mediante voto electrónico a través de medio tecnológico implementado para dicho fin.

Los electores se identificarán con su carné de colegiatura y antes de retirarse, firmarán el padrón y consignarán su huella dactilar.

Toda impugnación sucedida el día de la elección será resuelta por la mesa de sufragio en primera instancia, siendo el Comité Electoral quien resuelva en instancia final y definitiva las apelaciones que se presenten contra lo resuelto por la primera instancia.

Artículo 88°.- El escrutinio es efectuado en acto público, en la mesa electoral, inmediatamente después de la culminación del acto de sufragio y a entera responsabilidad de los miembros de mesa, quienes entregan los resultados al Órgano electoral debidamente firmado.

Artículo 89°.- El Comité Electoral, publica inmediatamente los resultados a través de página web del ICAA y todos los medios digitales y/o redes sociales que administre, resuelve las impugnaciones a los resultados publicados y finalmente realiza la proclamación de los candidatos electos para integrar la Junta Directiva.

Artículo 90°.- La juramentación de la junta directiva electa deberá producirse en un plazo no mayor de 5 días calendarios del día de las elecciones.

TÍTULO CUARTO

DEL RÉGIMEN DISCIPLINARIO

CAPÍTULO PRIMERO

POTESTAD DISCIPLINARIA

Artículo 91°.- El ICAA sancionará disciplinariamente a cualquiera de sus miembros que en el ejercicio de la profesión o en el desempeño del cargo en entidades públicas o privadas contravengan las normas del Código de Ética del Abogado de los Colegios de Abogados del Perú, a las disposiciones del Estatuto, sus Reglamentos o desacaten los acuerdos adoptados por los órganos.

Artículo 92°.- La tramitación de los procedimientos disciplinarios deben observar las garantías Constitucionales del debido proceso, imparcialidad, razonabilidad, proporcionalidad, celeridad, non bis in idem, presunción de licitud, buena fe procesal y demás compatibles con los tratados de derechos humanos y el ordenamiento jurídico nacional.

Artículo 93°.- El procedimiento disciplinario puede iniciarse de oficio por el Consejo de Ética, a petición motivada de otros órganos del ICAA, o en virtud de una denuncia interpuesta por una persona con legitimidad, priorizándose a la parte de la relación material quien tenga legítimo interés para denunciar.

La Comisión de Investigación admite la denuncia instaurando el procedimiento disciplinario e indicando los hechos que constituyen infracción a la ética profesional.

Artículo 94°.- La acción disciplinaria prescribe a los 4 años contados desde el día en que se cometió la infracción y/o el último acto constitutivo de la misma.

El plazo para resolver los procedimientos sancionadores iniciados es de (6) meses prorrogables de forma excepcional por (3) meses más, contado desde la fecha de notificación de la imputación de cargos.

Artículo 95°.- El órgano encargado de la investigación debe ser distinto de aquel que emite la sanción.

CAPÍTULO SEGUNDO

DE LAS INFRACCIONES Y SANCIONES

Artículo 96°.- La denuncia deberá presentarse por escrito ante el ICAA y contendrá el nombre y apellidos, documento de identidad, domicilio real y procesal del denunciante, así como los datos personales del denunciado, el detalle pormenorizado de los hechos contrarios a la ética profesional que se denuncia y de ser el caso el fundamento jurídico deontológico que sustenta la denuncia, acompañada con los elementos que acrediten la infracción.

Estos requisitos constituyen condiciones de admisibilidad de la denuncia, en todo caso el Consejo de Ética brindará un plazo para su subsanación de (3) días, sin la subsanación debida, se procederá a archivar la denuncia.

Artículo 97°.- La Comisión de investigación puede rechazar de plano aquellas denuncias que versen sobre aspectos no relativos al ejercicio profesional, que carezcan manifiestamente de fundamento o si se hubiese producido la prescripción para el ejercicio de la potestad disciplinaria. La resolución que al respecto emita el Consejo de Ética deberá estar adecuadamente motivada.

Artículo 98°.- Son sanciones disciplinarias que impone el ICAA, las siguientes:

- A.** Amonestación.
- B.** Multa.
- C.** Suspensión.
- D.** Separación.

Artículo 99°.- La amonestación se aplica por infracción leve, mediante comunicación escrita y trascrita al fólder personal del sancionado.

Artículo 100°.- La multa se aplica por inasistencia injustificada a asambleas generales y otros actos o eventos programados por la junta directiva.

Artículo 101°.- La suspensión se aplica por un plazo no mayor de un (01) año, con transcripción y difusión a los colegios de Abogados de la República; a los Órganos Jurisdiccionales, Administrativos y Policiales del Distrito Judicial de Ayacucho, por las siguientes causales:

- A.** Incurrir en infracción grave;
- B.** No concurrir a votar a las elecciones
- C.** Incurrir en forma reiterada en infracciones.

Artículo 102°.- Si en el término de tres años de impuesta la suspensión; el Abogado incurre en forma reiterada en faltas graves, se hará pasible de la separación del ICAA.

Artículo 103°.- Las sanciones establecidas en los incisos a), b), c) y d) del artículo 97° se aplicarán teniendo en consideración la gravedad del hecho y el perjuicio causado.

Artículo 104°.- La determinación de los órganos encargados en el procedimiento disciplinario se hará en atención al Anexo I, parte conformante del presente Estatuto.

Artículo 105°.- Todas las sanciones serán anotadas en un Registro Especial aperturado para tal fin y en el Legajo de matrícula del sancionado.

El ICAA conservará en su poder los originales en físico y/o virtuales con firma electrónica de las Resoluciones expedidas, así como deberá informar en los modos y plazos señalados por el Decreto Legislativo N° 1265.

TÍTULO QUINTO

DEL RÉGIMEN PATRIMONIAL

CAPÍTULO ÚNICO

LA ECONOMÍA Y PATRIMONIO

Artículo 106°.- La economía del ICAA se rige por el presupuesto elaborado y aprobado por la Junta Directiva con conocimiento de la Junta de Vigilancia y aprobado en Asamblea General. Comprende todo los ingresos y egresos del ICAA durante el periodo de un año calendario. Producida la renovación de cargos, la junta cesante pone a disposición de la electa, la infraestructura y acervo documentario necesaria para su formulación.

Sin embargo, el Gerente General es el que maneja la infraestructura, documentos, chequeras, dinero en efectivo e información contable al día.

Artículo 107°.- Los egresos no presupuestados, que, por su naturaleza y urgencia, resulten necesarios, se regularizarán vía modificación presupuestal, con conocimiento y aprobación de la Junta de Vigilancia, dando cuenta a la Asamblea General.

Siempre y cuando no exceda las 50 URP caso contrario obligatoriamente se someterá a consideración de la asamblea para modificar el presupuesto.

Artículo 108°.- Constituye patrimonio del ICAA:

- A)** Las cuotas de los colegiados equivalente al 4% de una URP mensual.
- B)** Los derechos por incorporación, servicios, consultas, arbitraje y otros ingresos.
- C)** Las donaciones, legados y subsidios.
- D)** Los bienes muebles e inmuebles.
- E)** Los que se adquieran por cualquier título legítimo.
- F)** Los bienes inmateriales que puedan ser objeto de aprovechamiento económico

Artículo 109°.- Los ingresos económicos se captan vía depósitos o transferencias a cuenta de los bancos, cajas, COOPAC, aperturadas a nombre del ICAA

Lo recaudado en estas instituciones, serán arqueados cada 15 días, por el Gerente y Director de Economía.

Asimismo de manera excepcional los ingresos podrán realizarse en caja habilitada del ICAA, conforme a las directivas que establezca la Junta Directiva.

El Arqueo de la caja habilitada en el ICAA se efectuarán de manera diaria depositando lo recaudado en las entidades financieras autorizadas por ICAA al día siguiente hábil de finalizado el arqueo.

Artículo 110°.- La cuota mensual es fijada y aprobada en Asamblea General ordinaria, la cual comprende además la aportación al fondo mutual del abogado. correspondiendo a este fondo el 30 % de la cuota mensual fijada, la que podrá ser reajustada en concordancia con el proceso inflacionario del país.

Artículo 111°.- Los egresos son efectuados por el Gerente General de acuerdo al presupuesto aprobado en asamblea y supervisado por el Director de Economía y que informara a la junta directiva de manera mensual.

Artículo 112°.- El patrimonio del ICAA será administrado por el Gerente y el Director de economía, en concordancia con lo establecido por el artículo 50 del presente estatuto.
Para adquirir chequeras, documentos de pago, retiros y cancelaciones de cuentas, requiere el acuerdo previo de la Junta Directiva, quien determinará el monto a partir del cual los egresos deben ser desembolsados mediante cheque.

Artículo 113°.- El ICAA contara con la provisión de caja chicha para gastos menores, custodiados por el Gerente General bajo supervisión del director de economía.

Artículo 114.- Para adquirir, gravar o enajenar bienes inmuebles, vehículos u otros bienes, se requerirá la aprobación de la Asamblea General Extraordinaria, especialmente convocada para este fin, con una aprobación no menor del 70% de los delegados asistentes quienes de aprobar las personas autorizadas a suscribir la escritura pública será el Decano del ICAA y el Gerente General.

El quorum requerido para la instalación de la asamblea extraordinaria será con la participación del 50% más uno de los delegados hábiles para asistir.

TÍTULO SEXTO

DE LA JURAMENTACIÓN

CAPÍTULO PRIMERO

DE LA JURAMENTACIÓN

Artículo 115°.- El decano o quien haga sus veces dice, en acto público, solemne, incorpora al nuevo agremiado previo cumplimiento de los requisitos, toma juramentación de rigor con la siguiente formula:

El Decano o quien haga sus veces dice:

(JURA USTED POR DIOS) O (PROMETE USTED POR LA PATRIA):

CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LA CONSTITUCIÓN, LA LEY, EL ESTATUTO, EL CÓDIGO DE ÉTICA DEL ABOGADO DE LOS COLEGIOS DE ABOGADOS DEL PERÚ; Y EJERCER CON RECTITUD LA NOBLE PROFESIÓN DE ABOGADO CON MORALIDAD, HONOR, LEALTAD Y DILIGENCIA PARA LOS FINES SUPERIORES DE LA JUSTICIA, A PARTIR DE LA FECHA.

Incorporado

Con la respuesta:

SÍ. JURO POR DIOS O (PROMETE POR LA PATRIA) CUMPLIR Y HACER CUMPLIR LA CONSTITUCIÓN, LA LEY, EL ESTATUTO, EL CÓDIGO DE ÉTICA DEL ABOGADO DE LOS COLEGIOS DE ABOGADOS DEL PERÚ; EJERCERÉ Y DESEMPEÑARÉ LA PROFESIÓN DE ABOGADO, CON MORALIDAD, HONOR, LEALTAD Y DILIGENCIA PARA LOS FINES SUPERIORES DE LA JUSTICIA DESDE HOY Y PARA SIEMPRE.

El Decano o quien haga sus veces dice:

Réplica:

SI ASÍ LO HACE, QUE DIOS, LA PATRIA Y LOS MIEMBROS DE LA ORDEN DEL ILUSTRE COLEGIO DE ABOGADOS DE AYACUCHO, LO PREMIE, EN CASO CONTRARIO, LO DEMANDE.

CAPÍTULO SEGUNDO

DE LA MEDALLA, CARNET Y OTROS SÍMBOLOS

Artículo 116°.- Luego de la toma de juramento se impone la medalla consistente en una estrella de metal de dos pulgadas de diámetro con 7 ángulos salientes y una corona cívica, en el centro en la que se lee "ORABUNT CAUSAS MELIUS" que pende de una cinta color celeste de 2 pulgadas de ancho.

Artículo 117.- La imposición de la medalla se hará utilizando la fórmula siguiente:

El Decano o quien haga sus veces dice:

“POR CUANTO HA PRESTADO ESTE SOLEMNE JURAMENTO, QUEDA UD. INCORPORADO A ESTA ORDEN, CON EL REGISTRO CORRESPONDIENTE Y HABILITADO PARA EJERCER LA PROFESIÓN. LE DAMOS LA MÁS CORDIAL BIENVENIDA.

QUE ESTA MEDALLA QUE SE LE IMPONE, SEA EL SIMBOLO DE DISTINCIÓN EN SUS INTERVENCIONES PROFESIONALES ANTE LOS ÓRGANOS JURISDICCIONALES ADMINISTRATIVOS Y POLICIALES, PARA HONRAR A LA ILUSTRE PROFESIÓN DE LA ABOGACÍA”

Presta promesa de honor en vez de juramento quien lo solicite.

A continuación, el ICAA entrega al nuevo agremiado un diploma o constancia de juramentación, la resolución de incorporación, un carné que consigna su nombre número de colegiatura y demás datos de identificación, la insignia y un ejemplar del estatuto.

Artículo 118°.- La juramentación ante el ICAA podrá ser realizado en Idioma Originario, para lo cual bastará realizar dicha precisión al momento de solicitar su incorporación de manera escrita.

Artículo 119°.- El Colegio de Abogados exhibirá en sus actos institucionales y protocolares el Pabellón Nacional, el Estandarte Institucional color celeste en cuya parte central tendrá bordada a manera de escudo la insignia del ICAA.

De la misma forma, al inicio de los actos institucionales y protocolares se deberá entonar el Himno Nacional seguido del Himno del ICAA, cuya letra y música expresará nuestra fe en la justicia, el derecho y el honor profesional.

TITULO SÉPTIMO

DE LAS DISTINCIONES Y RECONOCIMIENTOS

CAPITULO ÚNICO

DEL PROCEDIMIENTO DE RECONOCIMIENTO

Artículo 120°.- El otorgamiento de las DISTINCIONES Y RECONOCIMIENTOS se hará por acuerdo de la Junta Directiva mediante el voto de mayoría simple de los asistentes y a propuesta de uno de los miembros.

El acto de reconocimiento se realizará el dos de abril de cada año, con motivo de celebrarse el Día del Abogado; adicionalmente a propuesta de la Junta Directiva podrá realizarse en otra fecha significativa para el ICAA.

Artículo 121°.- EL ICAA podrá imponer la Distinción de condecoración "Rafael Velarde Alvarez" creada el 24 de marzo de 1977, a los agremiados que así lo merezcan conforme a los párrafos primero y segundo del artículo 93° del presente Estatuto. Se formalizará con la resolución decanal respectiva y la entrega de la medalla del ICAA.

Artículo 122°.- Los Reconocimientos tendrán el nombre de "**Gran Centenario Institucional del Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho**" conforme a los criterios del tercer párrafo del artículo 93° del presente Estatuto. Se formalizará con la resolución decanal respectiva y la imposición de la medalla que corresponda.

Artículo 123°.- Podrán ser declarados "**Visitantes Ilustres del ICAA**", las personas nacionales y extranjeras, individual o colectivamente, cuando así lo considere la Junta directa del ICAA. Para tal efecto se emite la resolución decanal respectiva para su reconocimiento e imposición institucional.

Artículo 124°.- Podrán reconocerse mediante Distinciones a los Miembros de la Orden que se hubieren destacado con su obra jurídica, de investigación o labor docente que haya contribuido a forjar generaciones de abogados y a quienes hayan destacado en el ámbito profesional, académico, cultural, deportivo, labor social, que sostengan una larga trayectoria profesional en el ICAA o de cualquier otra índole que genere representación del ICAA o realce de la orden. Cabe igualmente el reconocimiento póstumo.

Así también se reconocerá a los agremiados ordinarios activos con motivo de conmemorar sus "bodas de plata", "bodas de coral", "bodas de zafiro", "bodas de oro" o "bodas de diamante" en el ejercicio de la abogacía, considerando para ello su fecha de inscripción en el ICAA

Se emitirá Reconocimientos a personalidades o instituciones (públicas o privadas) que hayan contribuido en pro de la formación jurídica, la defensa del Estado constitucional y la democracia o hayan contribuido a fortalecer la institucionalidad del ICAA.

Artículo 125º.- El Director Secretario deberá aperturar un libro de honor con la denominación “Reconocimientos y Distinciones del ICAA” (físico y virtual) a fin de llevar el registro detallado de cada uno de los reconocimientos otorgados por el ICAA. Igualmente deberá proceder a publicarlos en el portal web del Colegio.

TÍTULO OCTAVO.

**DE LA INTERPRETACIÓN Y REFORMA DEL
ESTATUTO**

CAPÍTULO ÚNICO.

DE LA INTERPRETACIÓN Y REFORMA DEL ESTATUTO.

Artículo 126°.- En caso de vacío, defecto o duda que se presente en la interpretación y aplicación del presente Estatuto, será resuelto por la asamblea general Extraordinaria convocada para este fin.

Artículo 127°.- El presente estatuto será modificado o reformado total o parcialmente únicamente por la asamblea general extraordinaria, convocada especialmente para este fin. Además de las competencias fijadas en el primer párrafo del artículo 60° del presente estatuto, la modificación se llevará a cabo siempre y cuando se cumpla con los siguientes requisitos:

- A.** Que, el proyecto de modificación haya sido elaborado por el comité de reforma estatutaria elegidos o designados por la asamblea.
- B.** Que, el proyecto de modificación sea presentado por el Junta Directiva ante los miembros de la orden mínimamente con 15 días de anticipación a la fecha de la asamblea extraordinaria convocada exclusivamente para este fin.
- C.** Que las modificaciones que se incorporen, cuenten con el voto afirmativo de por lo menos las dos terceras partes de los delegados hábiles presentes.

TÍTULO NOVENO

DE LA DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN.

CAPÍTULO ÚNICO.

DEL PROCEDIMIENTO DE DISOLUCIÓN Y LIQUIDACIÓN

Artículo 128°.- La disolución y/o liquidación del ICAA se producirá cuando no se cumpla con los objetivos y fines institucionales y por acuerdo del 90% de los delegados válidamente citados para la asamblea general extraordinaria, convocada exclusivamente para dicho propósito.

Artículo 129°.- Aprobada la disolución se nombrará la comisión liquidadora quien procederá conforme a ley, disponiéndose que los bienes y recursos del haber neto resultante, sean transferidos a la sociedad de beneficencia pública de Ayacucho.

Artículo 130°.- Ninguno de los miembros integrantes de los órganos de gobierno, delegados y/o agremiados del ICAA, podrá obtener para beneficio personal o de terceros patrimonio alguno del ICAA, con motivo de la disolución, liquidación y extinción; transferencia de bienes o recursos bajo responsabilidad.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS TRANSITORIAS, MODIFICATORIAS, FINALES Y SUSTITUTORIAS

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS TRANSITORIAS

Primera. -Declarar en proceso de implementación: la Dirección de Reglamentos, Directivas y Otras Normas y la Gerencia General del ICAA, las que irán ejecutándose desde la entrada en vigencia del presente estatuto y por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria en un plazo máximo de un año calendario.

DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS FINALES

Primera. - Reconocer de manera formal, el día 12 de diciembre del año 1915, creada en mérito a la Ley N° 1367, como fecha conmemorativa del aniversario institucional del Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho, recomendando a las juntas directivas del ICAA el desarrollo de la actividades académicas, culturales, deportivas y sociales en homenaje a tan significativa fecha.

Segunda.- Recomendar a las juntas directivas venideras la impostergable necesidad de reglamentar, el funcionamiento del Consultorio Jurídico, Centro de Conciliación y Arbitraje, la Cooperativa, el sistema de Asistencia Social y Bienestar Social del Agremiado, la condición de Agremiados Pasivos por condición de salud, inhabilitados y de los miembros honorarios, así como la urgencia de elaborar e implementar el Texto Único de Procedimientos Administrativos del ICAA y las demás instituciones que de por sí, sean necesarias para un correcto funcionamiento.

Tercera. - Excepcionalmente y por única vez queda establecido obligatoriamente que Junta Elegida para el periodo 2022 – 2023, culminará indefectiblemente su mandato en el mes de diciembre del año 2023, ello en salvaguarda del cumplimiento de los plazos establecidos en el presente Estatuto, con relación al tiempo de mandato de la junta directiva.

Cuarta. - Recomendar a toda junta directiva electa, a fin de que dentro de los 15 días siguientes a su juramentación elaboren, aprueben e implementen su reglamento interno de sesiones, de transparencia de gestión, faltas y sanciones, las que no deben contraponerse con el presente estatuto y la ley.

Quinta. – Disponemos que las condecoraciones” Rafael Velarde Alvarez” otorgadas por el Ilustre Colegio de Abogado de Ayacucho al amparo del Estatuto aprobado en la Asamblea General del 13 de diciembre del 2008, mantengan su valor y deberán ser registrados en el Libro “RECONOCIMIENTOS Y DISTINCIONES DEL ICAA” por la Junta Directiva 2022-2023, para que así conste.

Sexta. - Establecer que en todo lo no normado en el presente Estatuto, se resolverá en atención al sistema jurídico peruano, especialmente tomando en consideración la Ley de su creación y la Constitución Política del Perú.

DISPOSICIÓN COMPLEMENTARIA DEROGATORIA

Única. - Sustitúyase el Estatuto del Ilustre Colegio de Abogados de Ayacucho, aprobado en Asamblea General del 13 de diciembre del 2008 y demás normas y directivas internas que se contrapongan al presente Estatuto.

ANEXO I

	CONSEJO DE ÉTICA			TRIBUNAL DE HONOR
	Comisión de Investigación	Órgano Sancionador del CE del ICAA	Oficializa la sanción	
Amonestación (escrita)	Comisión de Investigación	Pleno del Consejo de Ética	Presidente del Consejo de Ética	Tribunal de Honor
Multa	Comisión de Investigación	Pleno del Consejo de Ética	Presidente del Consejo de Ética	Tribunal de Honor
Suspensión	Comisión de Investigación	Pleno del Consejo de Ética	Presidente del Consejo de Ética	Tribunal de Honor
Separación	Comisión de Investigación	Pleno del Consejo de Ética	Presidente del Consejo de Ética	Tribunal de Honor